

**TÜRKİYE CUMHURİYETİ**  
**ANKARA ÜNİVERSİTESİ**  
**TÜRK İNKILAP TARİHİ ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**İŞ AKIŞ ŞEMASI**

|                  |                              |
|------------------|------------------------------|
| <b>Birim Adı</b> | Mutemetlik                   |
| <b>Personel</b>  | Sevgi AYDEMİR                |
| <b>Süreç Adı</b> | Ekders Ücretlerinin Ödenmesi |

Öğretim elemanları tarafından ek ders formlarını doldurarak mutemetlik birimine teslim edilir

Mutemetlik birimi formları kontrol ederek ödeme belgelerini ve eklerini hazırlar

1 nüshası birimde kalması kaydıyla, diğer 2 nüshası Rektörlük Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına teslim edilmesi

Ek ders bordrolarında hata veya uyumsuzluk var

EVET

HAYIR

Düzeltilmesi için ilgili personele gönderilir

Ek ders işlemlerine ilişkin ödeme emri ve eklerinin düzenlenmesi ve 3 nüsha çıktılarının alınması

Hatalı ek ders işlemlerine ilişkin evraklar tek tek incelenir ve düzeltmeler yapılır

Onaylama işleminden sonra ek ders ücreti ödenir